

第92回 東京都市大学世田谷祭

# 最終説明会



TEL : 03-3703-8423

(現在は電話での対応ができないため  
メールにてお願いいたします)

Email : [sfa@setagayafes.org](mailto:sfa@setagayafes.org)

## 目次

1. 最終説明会について.....	3
1.1. はじめに.....	3
1.2. 配布物.....	3
1.3. 本説明会の内容.....	3
2. 第92回東京都市大学世田谷祭実施に関する確認事項 .....	4
3. 世田谷祭当日について .....	6
4. 世田谷祭終了後の流れについて.....	7
4.1. 事後報告フォームについて.....	7
4.1.1. 事後報告フォームの提出手順.....	7
4.2. 補助金お渡しについて .....	8
5. 今後の予定.....	8

## 1. 最終説明会について

### 1.1. はじめに

本日は、第92回東京都市大学世田谷祭(以下、世田谷祭)最終説明会(以下、本説明会)にお越しいただき誠にありがとうございます。本説明会は、世田谷祭に関する最後の説明会でございます。安全に運営するための重要事項を多数ご説明いたしますので、説明会の内容は、団体内の世田谷祭に参加されるすべての方に共有いただきますようお願いいたします。

モラルある世田谷祭を開催・運営出来ますよう、是非ともご協力をお願いいたします。

### 1.2. 配布物

本説明会では、以下の書類を配布しております。

1. 第92回東京都市大学世田谷祭 最終説明会資料(本資料) 1部
2. 第92回東京都市大学世田谷祭 パンフレット・リーフレット

### 1.3. 本説明会の内容

本説明会の主な内容です。都合により内容の前後および変更がある場合があります。

1. 当日のルールと流れについて
2. 緊急時の対応について
3. 世田谷祭で行われる企画について

## 2. 第92回東京都市大学世田谷祭実施に関する確認事項

世田谷祭実行委員会は、事前に東京都市大学 学生部長と世田谷祭実施の条件を確認し、許可をいただいております。これは参加団体、学生および閲覧者にも適用されます。

第92回東京都市大学世田谷祭（以下、世田谷祭）実施にあたって、学生部長飯島正徳と世田谷祭実行委員長大友康生は、下記の各項を世田谷祭実施の条件とすることを相互に確認し、世田谷祭実行委員長は責任をもって参加団体、学生及び来場者に周知・厳守させることとする。

### 記

1. 世田谷祭実行委員長は、世田谷祭行事に関して学生に対する指揮監督に全責任をもつものとする。
2. 世田谷祭期間とは、準備日と片付け日を含む2021年11月5日(金)から11月8日(月)までとする。
3. 世田谷祭期間中、世田谷祭に関わる全ての催しは、19時までには終了する。また、世田谷祭運営関係者を除く全学生は、20時(準備日の1日(金)は20時、片付け日の4日(月)は18時)までに学外へ完全退構することとする。従って、後片付けの作業は、退構時間を十分考慮して行うものとする。
4. 騒音の為近隣より苦情が出された場合、その行事は直ちに中止するか、苦情の原因とならぬ程度の音量に下げる等の対応をする。また東京都条例の定めに従い、19時以降は騒音を出さないように注意する。
5. 世田谷祭実行委員会は、学内施設・備品の汚損、ゴミ回収処理等、環境に配慮した運営に努める。また、これらを遂行するために定期的に巡回すること。
6. 安全管理、衛生管理、盗難・器物破損防止等は、「第92回東京都市大学世田谷祭実施詳細会議本体資料」内の管理運営計画によるものとする。
7. (別紙)の「施設・設備・備品などの使用に関する注意事項」に記載されているとおりに、使用あるいは借用を許可された施設・設備・備品などを扱うものとする。

8. 世田谷祭期間中に、参加団体が過失、または故意により、大学の施設、設備または備品を破損、若しくは紛失して大学に損害を与えた場合は、当該団体が、全額弁償するものとする。また、その損害状況によっては、学生部長と世田谷祭実行委員長の協議のもとで、当該団体の次年度の世田谷祭への参加を認めない措置をとる。

9. 世田谷祭実行委員長による上記の指揮監督が実質上不可能となる状況が生じた場合、学生部長の判断により、世田谷祭を中止するものとする。中止及びその後の処置については、学生部長、学園祭運営 委員長及び世田谷祭実行委員長が協議し、臨機応変に処置するものとする。

10. 世田谷祭を実施する上で、上記に記載しない事項が生じた場合は、学生部長と学園祭運営委員長及び世田谷祭実行委員長が協議し決定する。

11. 自団体および参加団体並びに外部業者にあたって、世田谷祭に携わる関係者は新型コロナウイルス感染症対策を遵守する。

万が一、遵守できない場合には直ちに中止する。

以上

以上、全 11 項を世田谷祭実施の条件とすることを相互に確認する。

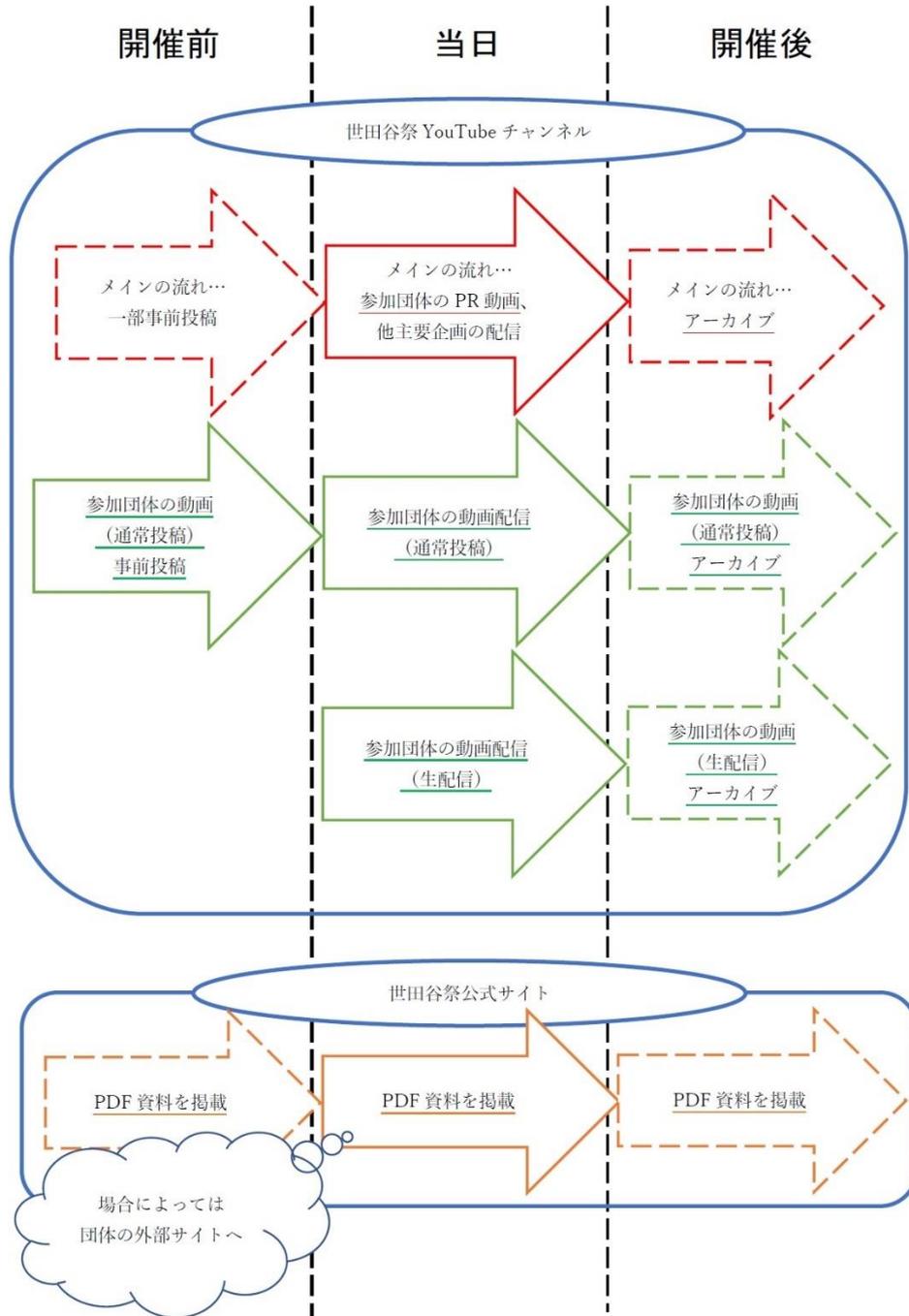
2021 年 9 月 29 日(水)

東京都市大学 学生部長 飯島正徳  
第 92 回東京都市大学世田谷祭実行委員長 大友康生

### 3. 世田谷祭当日について

第 92 回東京都市大学世田谷祭はオンライン開催となりますので、各参加団体の皆様は当日大学に入構することはできません。

最終説明会以降の流れについては以下の画像を確認してください。



最終説明会以降の流れについて

## 4. 世田谷祭終了後の流れについて

### 4.1. 事後報告フォームについて

参加団体の代表責任者の方に、下記の手順にて事後報告フォームと来年度の世田谷祭をより良くする為にアンケートの提出をお願いしております。

#### 4.1.1. 事後報告フォームの提出手順

1. 以下の二次元コード、URL、から「第92回世田谷祭アンケート」へアクセスしてください。PC、スマートフォンでのアクセスに対応しております。



URL : <https://setagayafes.org/92nd/sandan/questionnaire>

公式サイト「第92回世田谷祭アンケート」

ログインパスワード「js4rk6miPRh\*@GCE」

2. 表示されたフォームに従い必要事項を入力してください。
3. 入力事項に間違いがないか確認の上、送信してください。
4. フォーム送信後、tcusetagayafes@gmail.com のアドレスからメールを送信致します。必ずご確認ください。

#### 注意事項

- フォーム送信時に不具合やエラーが発生した場合や送信後内容確認メールが届かない場合は、世田谷祭実行委員会までご連絡ください。
- 内容確認メールは自動返信を採用しております。心当たりのない内容確認メールが届いた際には世田谷祭実行委員会までご連絡ください。
- フォーム提出には Google フォームを利用致します。Google フォームの性質上、ページ最後の「送信」ボタンを押していただかないとフォームの回答は送信されません。内容の確認後、必ず「送信」ボタンを押すようお願い致します。また、予告なく Google フォームの仕様変更が行われる場合があります。

## 4.2. 補助金お渡しについて

今年度の補助金は銀行振込を使用してお渡しいたします。そのため、対象の団体は銀行口座の番号(大学から団体に与えられている口座がある場合はその口座番号)をメールで送信していただきますようお願いいたします。

口座番号の送信期限

**11月8日(火)**

※対象の団体とは予算書を提出し、承認された都市ラボ団体のことです。

## 5. 今後の予定

今後の予定は次の通りです。

教食：教室・食堂 自：自研究室 科：科学体験教室 ポ：ポスターセッション

Web：Web 企画(一般)・Web 展示(都市ラボ)

●：必須 ▲：条件により異なる ◇：任意 -：該当なし

日付	予定	備考	一般		都市ラボ				
			教食	Web	教食	自	科	ポ	Web
11/05(金)~ 11/08(月)	世田谷祭期間	準備日、 当日2日間、 片付日	-	-	-	-	-	-	-
12月中	補助金お渡し	補助金をお渡しいたします。 ▲…予算書を提出した団体のみ	-	-	▲	▲	▲	▲	▲

### 主な情報発信先

- ・登録メールアドレス
- ・公式サイト（「参加団体の皆様へ」内）
- ・SC 14 号館入口仮説掲示板
- ・SC 14 号館学生食堂内卓上 POP
- ・Twitter (@setagayafes\_tcu) など

### 第 92 回東京都市大学世田谷祭 最終説明会資料 Ver1.7

発行 第 92 回東京都市大学世田谷祭実行委員会 管理部

場所 〒158-8557 東京都世田谷区玉堤 1 丁目 28-1  
東京都市大学 世田谷キャンパス 14 号館 3 階  
世田谷祭実行委員会室

TEL 03-3703-8423(内線 3576)

Web <https://setagayafes.org/>

Mail [tcusetagayafes@gmail.com](mailto:tcusetagayafes@gmail.com)



[公式サイト\(参加団体の皆様へ\)](#)